

パスワードを忘れた場合に新しいパスワードを設定する手順

更新：2022 年 4 月 20 日

ウエストロー・ジャパンのパスワードを忘れた場合は、次の方法で新しいパスワードを設定することができます。

パスワードの再設定には、「ユーザーID」と「本人確認の質問の答え」が必要です。これらを忘れた場合は、カスタマーサポートまでお問い合わせください。

カスタマーサポート

お問い合わせフォーム：<https://www.westlawjapan.com/serv/support/>

フリーダイヤル：0120-100-482（平日 9：00-18：00）

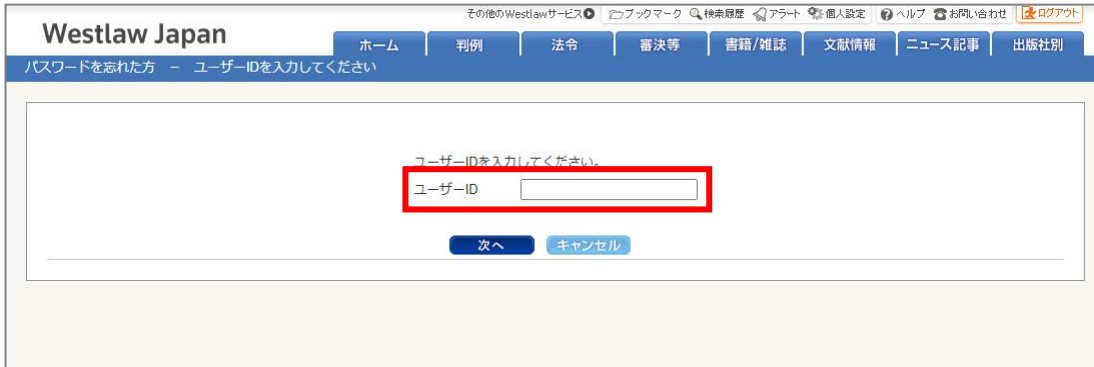
E-mail：support@westlawjapan.com

新しいパスワードの設定手順


1. ログイン画面の「パスワードを忘れた場合」をクリックします。



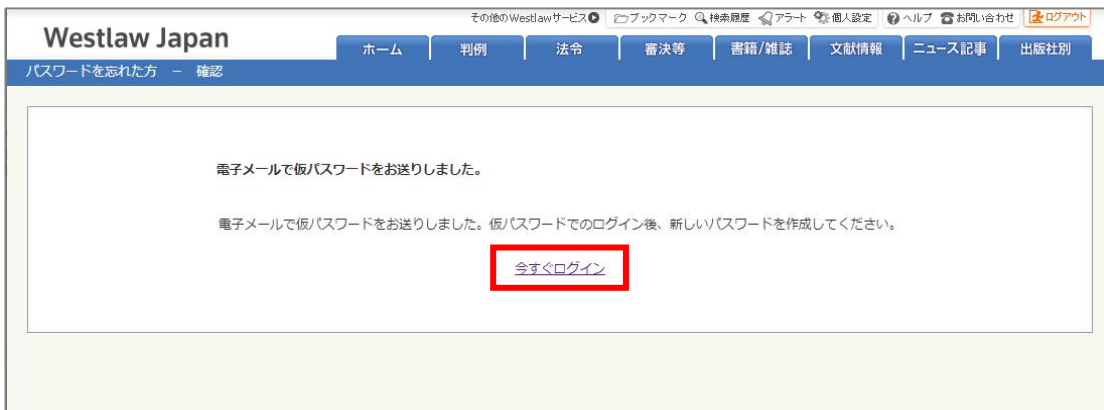
2. ユーザーIDを入力して「次へ」をクリックします。



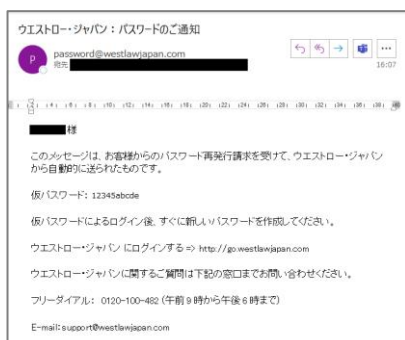
3. 本人確認の質問の答えを入力して「次へ」をクリックします。



4. 正しい答えを入力すると、次の画面が表示され、初回ご利用時に「本人確認の質問」の設定画面でご登録いただいたメールアドレス宛てに仮パスワードが通知されます。下記画面の「いますぐログイン」をクリックします。



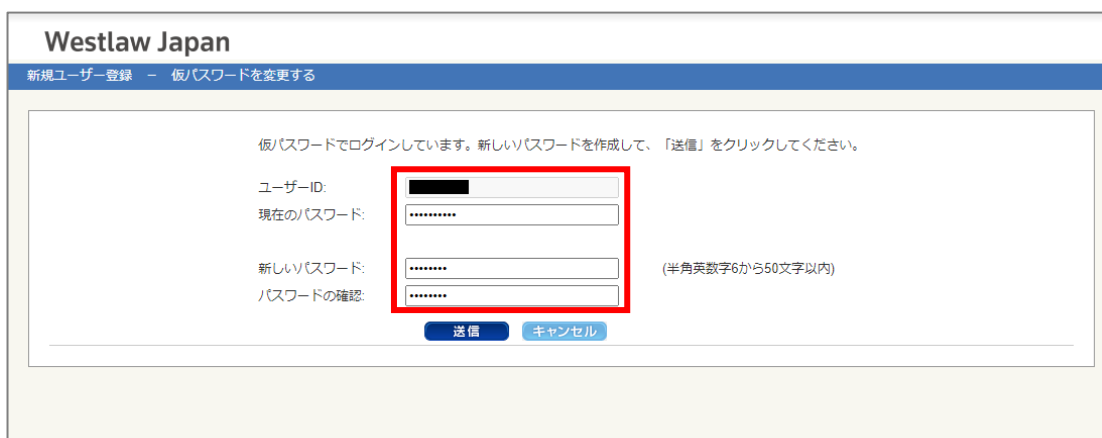
仮パスワード通知メールの例



5. ログイン画面で、ユーザーID と、上記のメールで通知された仮パスワードを入力して「ログイン」をクリックします。



6. ユーザーID、現在のパスワード（仮パスワード）、新しいパスワード（確認のため2回入力）を入力して「送信」をクリックします。この画面でパスワードが自動で入力されている場合は、それを削除して、メールで通知された仮パスワードを入力します。



7. 新しいパスワードの設定が完了すると、次の画面が表示されますので、「いますぐログイン」をクリックします。



8. ログイン画面で、ユーザーID と新しいパスワードを入力してログインします。このとき、パスワードが自動的に入力されている場合は、それを削除して新しいパスワードを入力します。



設定は以上です。

ご不明な点がございましたら、カスタマーサポートまでお問い合わせください。